

## Informace o zpracování osobních údajů při provádění testování na onemocnění COVID-19

### **Vážení zaměstnanci, drazí kolegové,**

při provádění testování na onemocnění COVID-19 v naší škole dochází ke zpracování vašich osobních údajů. Rádi bychom vám proto v souladu se zásadou transparentnosti a podle článku 13 nařízení GDPR sdělili základní informace o tom, proč vaše osobní údaje při testování zpracováváme, za jakým účelem, a jak s nimi bude dále naloženo.

Správce vašich osobních údajů je Mateřská škola, Liberec, Matoušova 468/12, příspěvková organizace, IČO 72742895, Matoušova 468/12, Liberec 3, 460 01 (dále jen „**Správce**“).

Kontaktními údaji správce jsou:

<b>Telefon, e-mail</b>	486 162 310, msmatousova@email.cz
<b>Korespondenční adresa</b>	Matoušova 468/12, Liberec 3, 460 01
<b>www</b>	msmatousova.cz

### Identifikace pověřence a jeho kontaktní údaje

Správce osobních údajů jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů podle čl. 37 GDPR.

<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Ing. Petr Štětka,
<b>Telefon, e-mail</b>	e-mail: petr.stetka@bdo.cz, tel.: +420 734 647 701

V případě, že byste se nás rádi dotázali na záležitosti spojené s ochranou osobních údajů, využijte prosím výše uvedené kontaktní údaje Správce nebo pověřence.

Při testování na onemocnění COVID-19 dochází ke zpracování následujících osobních údajů zaměstnanců:

- jméno a příjmení,
- datum provedení testu,
- výsledek provedení testu na onemocnění COVID-19,
- důvod neprovedení testu (důvod výjimky z testování).

Při testování dochází ke zpracování zvláštní kategorie osobních údajů vypovídajících o zdravotním stavu (výsledek testu na onemocnění COVID-19 a datum jeho provedení), a to z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví.

Osobní údaje jsou při testování zaměstnanců zpracovávány **za účely**:

- vytváření bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí na pracovišti a přijímání opatření k předcházení rizikům a vytváření bezpečných pracovních podmínek pro zaměstnance,
- prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správcí právními předpisy (např. prokázání orgánům ochrany veřejného zdraví, že zaměstnavatel řádně provádí

**Informace o zpracování osobních údajů (čl. 13 GDPR)**  
(testování zaměstnanců)

testování zaměstnanců nebo prokázání výjimek vztahující se na osoby, které jsou vyjmuty z povinného testování).

Právním základem pro zpracování osobních údajů je:

- **plnění právní povinnosti**<sup>1</sup>, která se vztahuje na Správce podle
  - mimořádného opatření ministerstva zdravotnictví ze dne 6. 4. 2021, č. j.: MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN<sup>2</sup>, které bylo vydáno na základě tzv. pandemického zákona<sup>3</sup>,
  - § 101 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- nezbytnost zpracování **z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví**.<sup>4</sup>

Každý zaměstnanec má podle předpisů na ochranu osobních údajů právo požadovat:

- přístup k osobním údajům (čl. 15 GDPR),
- opravu/aktualizaci údajů (čl. 16 GDPR),
- výmaz údajů (jsou-li splněny podmínky čl. 17 GDPR),
- omezení zpracování údajů (jsou-li splněny podmínky čl. 18 GDPR),
- námitku proti zpracování (jsou-li splněny podmínky čl. 21 GDPR),

Rovněž máte právo obrátit se na dozorový úřad ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)) se svou stížností.

Zpracování osobních údajů bude probíhat a evidence provedených testů bude vedena do zrušení mimořádného opatření k provádění povinného testování zaměstnanců. Lhůta pro uchování osobních údajů a evidence provedených testů nebyla v rámci mimořádného opatření stanovena, avšak s ohledem na povinnosti, které jsou na správce kladeny výše uvedenými právními předpisy, bude maximální doba uchování osobních údajů a evidence provedených testů 3 roky od doby jejich pořízení, a to s ohledem na případnou povinnost správce prokázat řádné plnění mimořádných opatření orgánům ochrany veřejného zdraví.

Příjemcem osobních údajů mohou být orgány ochrany veřejného zdraví za účelem případné kontroly plnění uloženého opatření.

Osobní údaje nebudou předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

Poskytnutí osobních údajů zaměstnancem je zákonným požadavkem. Správce nebude provádět automatizované rozhodování, včetně profilování.

Informace jsou platné a účinné ode dne 12. 4. 2021.

V Liberci dne 9. 4. 2021  
Mateřská škola, Liberec, Matoušova 468/12, příspěvková organizace  
zastoupená Mgr. Michaelou Janků

<sup>1</sup> Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR.

<sup>2</sup> Dostupné online na webu Ministerstva zdravotnictví – <https://koronavirus.mzcr.cz/wp-content/uploads/2021/04/Mimořádné-opatření%C3%AD-testován%C3%AD-zaměstnanců-ve-školách.pdf>.

<sup>3</sup> Zákon č. 94/2021 Sb., o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19 a o změně některých souvisejících zákonů. Dostupný online zde – <https://bit.ly/3fQofPB>.

<sup>4</sup> Čl. 9 odst. 2 písm. i) GDPR.